



УТВЕРЖДЕНО
решением Совета

Ассоциации инженеров
«Национальная палата инженеров»

(протокол №3/2016 от 12.05. 2016 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕПАРТАМЕНТЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ ШКОЛЫ ГЛАВНЫХ ИНЖЕНЕРОВ ПРОЕКТОВ

Версия 1.0

Москва 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Департаменте Международной школы главных инженеров проекта Ассоциации инженеров «Национальная палата инженеров» (далее – Палата) разработано в целях организационного обеспечения деятельности Палаты в области обеспечения процесса становления и профессионального роста инженера в рамках профессионального объединения (далее – Положение).

1.2. Положение определяет задачи, направления основной деятельности и функции Международной школы главных инженеров проектов Палаты (далее – Школа ГИПов, МШГ или Школа).

1.3. Школа ГИПов Палаты – это функциональное структурное подразделение Палаты; его полное наименование – «Департамент «Международная школа ГИПов», сокращенное – «МШГ».

1.4. Аппарат Палаты обеспечивает Организационно-техническое сопровождение деятельности. Оперативное руководство деятельностью Школы осуществляет её руководитель – Руководитель департамента «МШГ», который непосредственно подчиняется Руководителю Аппарата Палаты.

1.5. Должностные обязанности сотрудников департамента определяются их должностными инструкциями.

2. Основные задачи и функции Школы.

2.1. Главная цель Школы ГИПов – содействие обеспечению подготовки высокопрофессиональных кадров Главных инженеров проектов и удовлетворение потребностей технологического и архитектурно-строительного проектирования в поддержании непрерывного профессионального роста и воспроизводства ГИПов. Данная цель достигается путем повышения квалификации ГИПов, а также подготовки по заказам проектных организаций кадрового резерва для замещения должностей ГИПов.

2.2. Основные задачи Школы:

- занять лидирующие позиции в области профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов проектных организаций;
- способствовать становлению и развитию активной самостоятельной профессиональной деятельности ГИПов, базирующейся на профессиональном стандарте деятельности ГИПа, а также развитию НПИ как отраслевой профессиональной организации, основанной на членстве физических лиц;
- содействовать формированию отраслевой системы профессиональной ориентации и отбора специалистов, имеющих необходимое базовое профессиональное образование, для их подготовки к решению профессиональных задач и выполнению функциональных обязанностей ГИПа;

- по результатам изучения потребностей в обеспечении воспроизводства (подготовки) высококвалифицированных кадров ГИПов и их непрерывного профессионального роста выявлять изменения в структуре, содержании и характере профессиональной деятельности ГИПа и, соответственно, в компетенциях, которыми должен обладать ГИП и которые необходимо учитывать при разработке и реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО);
- анализировать практику построения корпоративных систем обучения и оценки (аттестации) профессионального уровня ГИПов, их взаимодействия со Школой;
- рассматривать итоги образовательной, консультационной и исследовательской деятельности Школы, давать оценку степени достижения Школой стратегических целей и задач, роста её известности и авторитета в профессиональных кругах.

3. Направления основной деятельности Школы.

3.1. Образовательная деятельность, осуществляемая путем разработки образовательных программ ДПО – профессиональной переподготовки и повышения квалификации ГИПов, организации и проведения целевых курсов и иных обучающих мероприятий по указанным программам ДПО;

3.2. Консалтинг в области организационного менеджмента в проектных организациях, касающийся совершенствования и развития деятельности ГИПов, обеспечения и управления этой деятельностью.

3.3. Научно-исследовательские работы в областях изучения содержания и структуры деятельности ГИПа и её регламентации, определения роли и места ГИПа в системе менеджмента проектной организации, анализа профиля должности и определения структуры компетенций, которыми должен обладать ГИП, изучения и содействия формированию системы квалификационной аттестации (сертификации) ГИПов Палатой и т.д.

4. Функции Школы ГИПов.

4.1. Основные, управленческие и обеспечивающие функции (процессы) Школы ГИПов.

4.1.1. Инициирование подготовки и представление Наблюдательному совету МШК ГИПов и руководству НПИ предложений (программ, проектов) по совершенствованию и развитию деятельности Школы;

4.1.2. Контроль за организацией и обеспечением деятельности Наблюдательного совета Школы и реализацией его решений;

4.1.3. Управление исполнением процессов основной деятельности МШГ, в том числе:

- разработка образовательных программ Школы и обеспечение их профессионально-общественной аккредитации (процесс «Разработка образовательных программ системы «МШГ»»);
- поиск, отбор и заключение соглашений о сотрудничестве и договоров с образовательными учреждениями в области профессиональной подготовки

(переподготовки) и повышения квалификации специалистов (процесс «Заключение и исполнение соглашений о сотрудничестве с образовательными организациями»);

- оказание договорных консультационных услуг проектным организациям и иным заказчикам в области совершенствования и развития деятельности ГИПов, обеспечения и управления этой деятельностью.

4.1.4. Формирование и ведение Реестра образовательных программ Школы.

4.1.5. Формирование и ведение Реестра аттестованных преподавателей Школы.

5. Заключительные положения.

5.1. Актуализация настоящего Положения осуществляется по мере необходимости.

5.2. Инициаторами внесения изменений в настоящее Положение могут быть:

- Президент Палаты;
- Руководитель Департамента «МШГ»;

5.3. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу после их утверждения Советом Палаты.